

**ОТЧЕТ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ за 2023 год в
Бюджетном учреждении Воронежской области « Бумудлинковский детский дом – интернат для умственно
отсталых детей»**

| № п/п | Название мероприятия | Срок выполнения | Ответственный за выполнение | Информация об исполнении |
|-----------|--|-----------------|-----------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Организационно-методическое и правовое обеспечение | | | |
| 1.1. | Актуализированы локально-нормативные документы, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении | 1 раз в квартал | Меняйленко Е.П. | Приказ № 138-ОД от 13.04.23; Приказ № 139-ОД от 13.04.23; Приказ № 140-ОД от 13.04.23; Приказ № 144-ОД от 14.04.23; Приказ № 143-ОД от 13.04.23; Приказ № 145-ОД от 14.04.23; Приказ № 146-ОД от 14.04.23; Приказ № 147-ОД от 14.04.23; Приказ № 148-ОД от 14.04.23; Приказ № 149-ОД от 14.04.23; Приказ № 256-ОД от 15.06.23; Приказ № 257-ОД от 15.06.23; Приказ № 375-ОД от 13.10.23; |

| | | | | | | | | |
|------|---|---|--|--|--|--|--|---|
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 |
| 1.2. | Предоставлен в Министерство социальной защиты Воронежской области отчет о выполнении мероприятий плана | | | один раз в полугодие, до 05 июля, до 12 января | | Директор учреждения | | Приказ № 457-ОД от 28.12.23; Приказ № 458-ОД от 28.12.23; Приказ № 459-ОД от 28.12.23 |
| 1.3. | Утвержден перечень должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | | | 1 раз в год (январь) | | Директор учреждения | | Приказ № 145-ОД от 14.04.23г. |
| 2. | Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции | | | | | | | |
| 2.1. | Обеспечено функционирование в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции | | | постоянно | | Чингина Н.Г., Чалый С.Г. | | Номер «горячей линии» 8 (47361)2-33-78 |
| 2.2. | Ведется на официальном сайте учреждения раздел «Противодействие коррупции» и размещена информация о деятельности учреждения в актуальном состоянии | | | постоянно | | Меняйленко Е.П. | | vip- bit@ipnov.e- gov36.ru |
| 2.3. | Информация о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике | | | постоянно | | Руководители подразделений | | Не выявлено |
| 2.4. | Обращения граждан, содержащих сведения о коррупции | | | постоянно | | Директор учреждения, руководители подразделений | | Не обрабатывались |
| 2.5. | Размещена информация на информационном стенде для ознакомления сотрудниками и посетителями информации в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | | | постоянно | | Меняйленко Е.П. Чалый С.В. | | Стенд с информацией актуализируется постоянно |

| | | | | |
|--|--|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3. Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения | | | | |
| 3.1. | Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции | постоянно по результатам поступления информации | Директор учреждения | Случаев для обращения не выявлено |
| 3.2. | Проведено ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки | постоянно по результатам поступления информации | Руководители подразделений | ФЗ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Приказ № 138-ОД от 13.04.23; Приказ № 144-ОД от 14.04.23; Приказ № 145-ОД от 14.04.23; Приказ № 147-ОД от 14.04.23 |
| 3.3. | Обеспечено мерами по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции | постоянно | Директор учреждения, руководители подразделений | Приказ № 143-ОД от 14.04.23 |
| 3.4. | Предоставляет руководитель учреждения сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | при назначении на должность, ежегодно до 30 апреля | Директор учреждения | Директор учреждения ежегодно отчитывается в своих доходах в Министерстве социальной защиты |

| | | | | |
|------|--|-----------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4. | Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции | | | |
| 4.1. | Организован контроль за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения | постоянно | Директор Учреждения, главный бухгалтер Авраменко А.П., юрисконсульт Молибога Н.Ю. | Заключение контрактов на закупку товаров, оказания услуг ведется с участием представителей организаций заключающей контракт. В Министерство социальной защиты Воронежской области сданы профили сотрудников и декларации о возможной заинтересованн ости сотрудников участвующих в закупочной деятельности. |
| 4.2. | Осуществляется контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и | постоянно | Директор | Осуществляется |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|------|--|-----------------------|---|--|
| | порядком выдачи документов государственного образца | | учреждения, главный бухгалтер Авраменко А.П., юрист-консульт Молибоба Н.Ю. | я постоянно |
| 4.3. | Осуществляется контроль за неофициальной отчетностью и использованием поддельных документов | постоянно | Директор учреждения, главный бухгалтер Авраменко А.П., юрист-консульт Молибоба Н.Ю. | Фактов не выявлено |
| 4.4. | Осуществляется контроль за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств | постоянно | Директор учреждения, главный бухгалтер Авраменко А.П. | Осуществляется постоянно |
| 5. | Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции | | | |
| 5.1. | Осуществляется контроль коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения | постоянно | Меняйленко Е.П. | Фактов не выявлено |
| 5.2. | Отслеживание изменений в действующем законодательстве Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения | по мере необходимости | Чалый С.В | Осуществляется постоянно |
| 5.3. | Проводится проверка качества предоставляемых услуг | постоянно | Директор учреждения, комиссия по внутреннему контролю качества | Внутренний контроль качества ведется круглогодично |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|------|--|--|--------------------|--|
| | | предоставления социальных услуг | | |
| 5.4. | Регулярное обновление информации о перечне и содержании услуг (платных и (или) бесплатных) | постоянно | Мельникова О.А. | Осуществляется я постоянно |
| 5.5. | Проводится обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции | При приеме на работу, с принятием новых локальных актов, при переводе на более высокую должность, периодическое обучение раз в год (09 декабря) | Меняйленко Е.П. | Ведется журнал регистрации прохождения обучения по вопросам профилактики и противодействия коррупции; удостоверение о повышении квалификации № 0000108421 от 06.06.23 г. |